



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 400 del 30.04.19

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

Regolarizzazione sospeso di cassa 000130/2019 relativo alla fornitura ticket soste aree a pagamento (ricevute di pagamento dalla 680 alla 687

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Regolarizzazione del sospeso di cassa per permettere di accertare e incamerare la somma al Cap. 430 proventi dei parcheggi e parchimetri del bilancio 2019

Beneficiario - Intestatario: _____

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: € 525,00 _____

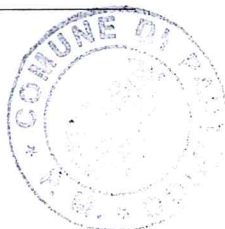
L'atto è stato registrato all'interno del Settore Polizia Municipale come:

- Proposta Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 13 del 23/01/2018

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp. le del procedimento



IL RESPONSABILE DEL SETTORE